



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное казенное общеобразовательное
учреждение «Московское президентское кадетское училище
имени М.А. Шолохова войск национальной гвардии
Российской Федерации»**

П Р И К А З

«16» сентября 2022 г.

№ 187

Москва

Об утверждении Положений о
Педагогическом совете и малом
Педагогическом совете и составе
Педагогического совета

В целях приведения локальных актов училища в соответствие с требованиями действующего законодательства об образовании в Российской Федерации, –

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить положения:
о Педагогическом совете (приложение № 1);
о малом Педагогическом совете (приложение № 2).
2. Утвердить состав Педагогического совета на 2022-2023 учебный год (приложение № 3).
3. Признать утратившими силу со дня издания настоящего приказа приложение № 1 к приказу начальника училища от 5 сентября 2017 г. № 229.

Начальник училища
полковник



Д.Н. Коваленко

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом

от «16» сентября 2022 г. № 187

ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (далее – закон об образовании) и Уставом ФГКОУ «Московское президентское кадетское училище имени М.А. Шолохова войск национальной гвардии Российской Федерации» (далее – училище).

2. Данное Положение регламентирует деятельность и права педагогических работников, определяет задачи, организацию и содержание работы учебного отдела училища, а также регламентирует непосредственную деятельность и делопроизводство Педагогического совета училища.

3. В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов организации образовательной деятельности, изучения и распространения педагогического опыта действует Педагогический совет.

4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива училища. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом начальника училища, являются обязательными для исполнения.

II. Задачи и содержание работы Педагогического совета

5. Задачами Педагогического совета являются:
реализация государственной политики по вопросам образования;
объединение усилий по повышению уровня образовательной работы;
внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

6. Педагогический совет рассматривает:
план работы училища на календарный год, локальные акты;
вопросы учебно-воспитательной работы и дисциплины в училище, меры по улучшению обучения и воспитания обучающихся;
вопросы обучения, обобщения и распространения положительного опыта учебно-воспитательной работы и повышения квалификации педагогических работников;

меры по укреплению связи обучения и воспитания обучающихся с деятельностью Росгвардии;

состояние методической работы и вопросы совершенствования методов преподавания;

вопросы установления единого подхода преподавателей к обучению и воспитанию кадет;

вопросы о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, выдачи им документов об образовании, о награждении обучающихся;

предложения о занесении обучающихся на Доску почета, Доску выпускников, окончивших училище с отличием;

вопросы перевода обучающихся на следующий курс обучения и (или) их отчисления из училища, как не освоивших программу обучения.

заявления родителей (законных представителей) кандидатов о приеме на обучение на 6 курс (10 класс) и дает рекомендации по зачислению их в училище;

характеристики обучающихся, оканчивающих училище, и рекомендации по их дальнейшему обучению в образовательных организациях системы Росгвардии с учетом психологической пригодности и уровня подготовленности;

вопросы развития, совершенствования и сохранности материально-технической базы училища, а также другие актуальные вопросы развития училища;

проекты правил приема в училище, положение о внутреннем распорядке обучающихся, образовательных программ училища, иных локальных нормативных актов, регламентирующей образовательную деятельность.

III. Состав и организация работы Педагогического совета

7. В Педагогический совет входят: начальник училища (председатель Педагогического совета), заместитель начальника училища по учебной работе (заместитель председателя Педагогического совета). Педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с училищем на дату проведения заседания (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты) входят в состав Педагогического совета.

8. Состав Педагогического совета ежегодно утверждается приказом.

9. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.

10. Начальник училища является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса.

11. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов избирается секретарь.

12. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке

для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности не реже 1 раза в учебную четверть.

13. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

14. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета училища могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с училищем по вопросам образования, родители (законные представители) обучающихся (далее – родители) и другие лица. Необходимость их присутствия определяется председателем Педагогического совета.

Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

15. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

16. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет начальник училища и ответственные лица, указанные в решении. Информация о выполнении решений доводится до членов Педагогического совета на последующих его заседаниях.

17. Отдельные вопросы касающиеся индивидуального рассмотрения результатов текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и перевода обучающихся в следующий класс, принятия мер при нарушении обучающимися правил поведения, дачи рекомендаций по приему на обучение на шестой курс (10 класс) и т. п., могут рассматриваться на Педагогическом совете в составе: председатель Педагогического совета училища, заместитель начальника училища по учебной работе, педагогические работники училища, непосредственно связанные с обсуждаемыми вопросами, педагоги-психологи.

IV. Деятельность Педагогического совета

18. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации инновационной деятельности.

19. Определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической задолженности обучающихся.

20. Осуществление текущего контроля успеваемости, принятие решений о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, о допуске выпускников 9-х и 11-х классов к экзаменам, о переводе обучающихся в следующий класс, об отчислении обучающихся, о приеме на обучение, без конкурса, кандидатов, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию по результатам освоения в училище

образовательной программы основного общего образования, на шестой курс (10 класс), о выдаче документов об образовании государственного образца, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами.

21. Создание конфликтной комиссии в случае несогласия обучающихся или их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации для принятия решения по существу вопроса.

22. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательной деятельности.

23. Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов.

24. Принятие решений о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном законом об образовании и Уставом училища, которое своевременно (в трехдневный срок) доводится до сведения родителей обучающегося.

25. Внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности.

26. Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений.

27. Рассмотрение вопросов о награждении педагогических работников почетными грамотами, наградами.

V. Права и ответственность Педагогического совета

28. Педагогический совет имеет право:

принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;

в необходимых случаях на заседания Педагогического совета училища, могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с училищем по вопросам образования, родители обучающихся и другие лица.

29. Педагогический совет отвечает за:

выполнение плана работы училища;

принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

VI. Делопроизводство и оформление решений Педагогического совета

30. Проведение Педагогических советов и его решения оформляются протоколами.

31. Оформление протоколов заседаний Педагогического совета, доведение решений Педагогического совета до заинтересованных лиц возлагается на секретаря заседаний Педагогического совета. Направление

копий (выписок) протоколов заседаний Педагогического совета осуществляется по письменному заявлению заинтересованного лица.

32. В протоколе фиксируется:

дата проведения заседания;

количество присутствующих членов Педагогического совета;

Ф.И.О, должность приглашенных участников Педагогического совета;

повестка дня;

ход обсуждения вопросов;

предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц;

решения Педагогического совета.

33. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

34. Протоколы Педагогического совета училища входят в его номенклатуру дел, хранятся в училище в течение 5 лет (далее передается в архив).

35. Доклады, тексты выступлений членов Педагогического совета также хранятся вместе с протоколами в течение 5 лет.

VII. Заключительные положения

36. Настоящее Положение о Педагогическом совете является локальным нормативным актом училища и утверждаются (вводится в действие) приказом.

37. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

38. Положение о Педагогическом совете училища принимается на неопределенный срок.

39. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом

от «16» сентября 2022 г. № 124

ПОЛОЖЕНИЕ
о малом Педагогическом совете

I. Общие положения

1. Малый Педагогический совет предназначен для рассмотрения вопросов учебно-воспитательного процесса в соответствии с целями и задачами определенными настоящим Положением и созывается по мере необходимости и срочности их рассмотрения.

2. Решения малого Педагогического совета носят рекомендательный характер, после утверждения приказами начальника училища становятся обязательными для исполнения.

II. Цели и задачи малого Педагогического совета

3. Главными задачами малого Педагогического совета являются:
реализация государственной политики по вопросам осуществления индивидуального подхода в учебно-воспитательной работе училища;
деятельность педагогического коллектива по совершенствованию учебно-воспитательной работы в отдельно взятом учебном взводе (классе), учебном курсе (параллели) или с отдельными обучающимися;

деятельность педагогического коллектива по повышению качества знаний отдельных обучающихся, направленная на повышение успеваемости, повышение уровня воспитанности обучающихся, состояние дисциплинированности обучающихся;

обеспечение соблюдения социально-правовой защиты обучающихся.

4. Малый Педагогический совет принимает решения:

о проведении административных контрольных работ по предметам, по которым обучающиеся испытывают сложности;

о мерах воздействия на обучающихся за нарушения дисциплины, за пропуски занятий без уважительной причины;

о необходимости направления обучающихся на психолого-медико-педагогическую комиссию для проведения обследования в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонении в поведении ребенка;

о работе родителей (законных представителей) с детьми по повышению дисциплины и ликвидации задолженности по учебе;

по вопросам, требующим оперативного рассмотрения в отношении учебы и поведения отдельных обучающихся, группы обучающихся;

по вопросам допуска обучающихся к ГИА;

по вопросам отчисления и перевода обучающихся в иные образовательные учреждения по заявлению родителей (законных представителей);

о мерах дисциплинарного воздействия к отдельным обучающимся.

III. Состав и организация работы малого Педагогического совета

5. В состав малого Педагогического совета входят:

начальник училища (председатель);

первый заместитель начальника училища;

заместитель начальника училища по учебной работе (заместитель председателя);

начальник отдела воспитательной работы;

методисты учебного отдела;

преподаватели;

классные руководители;

старшие воспитатели учебных курсов;

воспитатели учебных взводов;

педагоги-психологи;

методист отдела воспитательной работы.

6. Преподаватели, воспитатели и классные руководители обязаны присутствовать на заседаниях малого Педагогического совета в тех случаях, когда рассматриваемый на заседании вопрос касается обучающихся того учебного взвода (класса), учебного курса (параллели), в котором они работают.

7. Родители (законные представители) обучающихся приглашаются на заседания малого Педагогического совета в тех случаях, когда рассматриваемый на заседании вопрос касается их ребенка (подопечного). Неявка родителей (законных представителей) на заседание без уважительной причины не является основанием для не рассмотрения вынесенного на это заседание вопроса в отношении их ребенка (подопечного). Решение малого Педагогического совета доводится классным руководителем (или воспитателем взвода) до родителей (законных представителей).

8. Малый Педагогический совет избирает из своего состава секретаря.

9. Малый Педагогический совет созывается по мере необходимости решения вопросов, связанных с поведением, успеваемостью отдельных обучающихся или отдельных учебных взводов (классов), учебного курса.

10. Решения малого Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов, обязанных присутствовать на конкретном заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

11. Организацию выполнения решений малого Педагогического совета осуществляют заместители начальника училища и ответственные

лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам малого Педагогического совета на последующих его заседаниях.

IV. Документация малого Педагогического совета

12. Ход заседания малого Педагогического совета оформляется протоколом.

13. В протоколе фиксируется:

дата проведения заседания;

повестка дня;

Ф.И.О, должность приглашенных участников малого Педагогического совета;

ход обсуждения вопросов;

решение малого Педагогического совета.

14. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета, нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

15. Протоколы малых Педагогических советов хранятся у заместителя начальника училища по учебной работе в течение 5 лет (далее передается в архив).

V. Заключительные положения

16. Настоящее Положение о малом Педагогическом совете является локальным нормативным актом училища и утверждаются (вводится в действие) приказом.

17. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

18. Положение о малом Педагогическом совете училища принимается на неопределенный срок.

19. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом

от «16» сентября 2022 г. № 127

Состав

Педагогического совета на 2022-2023 учебный год

Председатель Педагогического совета –	полковник Коваленко Дмитрий Николаевич – начальник училища.
Заместитель председателя Педагогического совета –	Колесникова Ольга Викторовна – заместитель начальника училища по учебной работе.
Члены педагогического совета:	все педагогические работники училища состоящие в трудовых отношениях с училищем на дату проведения заседания (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).