

**Федеральное государственное казенное общеобразовательное  
учреждение «Московское президентское кадетское училище  
имени М.А. Шолохова войск национальной гвардии  
Российской Федерации»**

**П Р И К А З**

« 23 » августа 2022г.

№ 159

Москва

О Методическом совете училища  
в 2022-2023 учебном году

На основании Положения «О Методическом совете» и в целях  
повышения эффективности методической работы в Училище, –

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Методический совет Училища в следующем  
составе:

Колесникова О.В., заместитель начальника училища по учебной  
работе (возглавляет Методический совет);

Веселова Г.А., методист учебного отдела;

Полякова Е.В., методист учебного отдела;

Колесник Е.И., начальник отдела дополнительного образования;

Ромашова А.В., педагог-психолог;

Козик В.Д., старший воспитатель отдела воспитательной работы;

Нефедов А.А. руководитель методического объединения учителей  
и преподавателей по физической культуре, ОБЖ и ОВП;

Рогатина Ю.В., руководитель методического объединения учителей  
русского языка и литературы;

Хритошкина А.В., руководитель методического объединения  
учителей математики и информатики;

Малюк Т.И., руководитель методического объединения учителей  
социально-гуманитарного цикла;

Захарова Е.П., руководитель методического объединения учителей  
иностранного языка;

Чернова А.В., руководитель методического объединения учителей  
естественного цикла;

Беликов А.В., руководитель методического объединения  
воспитателей учебных взводов.

2. Утвердить прилагаемый План методической работы Училища  
на 2022-2023 учебный год.

3. Заместителю начальника училища по учебной работе Колесниковой О.В. обеспечить работу Методического совета в соответствии с Положением «О Методическом совете» и планом работы Методического совета.

3. Довести приказ до работников Училища в части, их касающейся.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

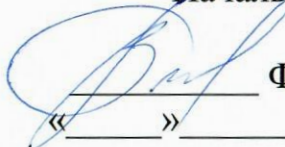
Начальник училища



Ф.М. Зезюлин

**Федеральное государственное казенное общеобразовательное учреждение  
«Московское президентское кадетское училище имени М.А. Шолохова войск национальной гвардии  
Российской Федерации»**

Рассмотрено  
на заседании Педагогического совета  
Училища  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.  
Протокол № \_\_\_\_\_

Утверждаю  
Начальник училища  
  
Ф.М. Зезюлин  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

**ПЛАН**  
методической работы  
Московского президентского кадетского училища имени М.А. Шолохова  
войск национальной гвардии Российской Федерации  
на 2022-2023 учебный год

Москва, 2022 г.

**Методическая тема:** «Повышение эффективности учебно-воспитательной работы через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и мастерства педагогических работников Училища»

**Цели методической работы:**

- оказание помощи учителям, воспитателям и педагогам дополнительного образования в реализации принципов инновационных и методических приемов обучения и воспитания кадет в рамках реализации основной образовательной программы училища;
- организация системы повышения квалификации учителей, воспитателей и педагогов дополнительного образования для освоения содержания современных педагогических технологий и вопросов профориентации обучающихся;
- оказание адресной, конкретной помощи учителю и воспитателю в условиях реализации содержания образования, соответствующего профильному обучению в рамках работы элективных курсов и подготовки учащихся к сдаче ГИА, в совершенствовании форм и методов обучения, воспитания и развития кадет;
- включение педагогических работников в творческий поиск, освоение медиа технологий преподавания предмета;
- совершенствование системной работы учителей и воспитателей в рамках работы в системе LMS – школа;
- формирование, изучение, обобщение и распространение лучшего перспективного передового педагогического опыта.

**Задачи методической работы:**

- обеспечить оперативное решение учебно-воспитательных и методических вопросов;
- продолжить освоение и внедрение информационно-коммуникационных технологий в урочном процессе и внеурочной деятельности, освоение современного оборудования, в том числе интерактивных досок;
- продолжить системное проведение:
  - педагогических советов в активных формах (круглый стол, групповая форма, деловая игра),
  - методических семинаров для отдельных категорий педагогических работников,
  - научно-практической конференции членов педагогического коллектива по обмену педагогическим опытом.
- обеспечить методическое сопровождение реализации ФГОС в 5-11 классах;
- обеспечить системную работу педагогического коллектива в рамках LMS – школа;

- продолжить совершенствование системы внутренних мониторингов училища и системы промежуточной аттестации по итогам учебного года;
- обеспечить системную качественную работу методического совета училища и методических объединений учителей – предметников;
- обеспечить процесс развития мотивов профессиональной творческой деятельности учителя, воспитателя и педагога дополнительного образования, профессионально-ценностных ориентаций и убеждений в соответствии с задачами развития училища;
- обеспечить методическое сопровождение процесса аттестации педагогических кадров на соответствие занимаемой должности, на I и высшую квалификационные категории;
- продолжить работу по внедрению системы диагностики и мониторинга с целью определения стартового уровня и дальнейшего отслеживания результатов развития обучающихся и педагогических работников;
- организовать методическое сопровождение проведения плановых методических мероприятий.

#### **Основные направления методической работы:**

- аттестация учителей;
- повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, РМО, конференциях, мастер-классах);
- управление качеством образования, проведение мониторинговых мероприятий;
- внеурочная деятельность по предмету;
- обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях;
- подготовка к ГИА;
- работа с молодыми (вновь принятыми) педагогами.

#### **Формы методической работы:**

- педагогический совет училища;
- методический совет училища;
- методические семинары;

- индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- аттестационные мероприятия.

**Методические объединения учителей-предметников:**

- МО учителей русского языка и литературы;
- МО учителей математики и информатики;
- МО учителей естественнонаучного цикла;
- МО учителей иностранного языка;
- МО учителей социально-гуманитарного цикла;
- МО учителей по физической культуре, ОБЖ и ОВП.

**I. Организация педагогической деятельности**

№ п/п	Тематика мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Заседания Педагогического совета училища</b>			
1.	<b>Педагогический совет № 1</b> «Результаты образовательной деятельности училища 2021/2022 учебного года и перспективы развития на 2022/2023 учебный год»	Август	Заместитель начальника училища по УР
2.	<b>Педагогический совет № 2</b> «Итоги 1-й четверти и приоритетные направления учебно-воспитательной работы на 2 четверть»	Октябрь	Заместитель начальника училища по УР
3.	<b>Педагогический совет № 3</b> «Анализ учебно-воспитательной работы за I полугодие: проблемы и достижения»	Декабрь	Заместитель начальника училища по УР
4.	<b>Педагогический совет № 4</b> «Вопросы проведения приёмной кампании по набору обучающихся на 2023/2024 учебный год»	Февраль	Начальник училища, заместитель начальника училища по УР, юрисконсульт
5.	<b>Педагогический совет № 5</b> «Основные итоги 3-й четверти. Управление познавательной деятельностью кадет как средство эффективной подготовки к	Март	Заместитель начальника училища по УР

	государственной итоговой аттестации»		
6.	<b>Педагогический совет № 6</b> «О допуске обучающихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации. О переводе кадет в следующие классы обучения»	Май	Заместитель начальника училища по УР, классные руководители 9, 11 классов
7.	<b>Педагогический совет № 7</b> «О выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании. О выпуске кадет 7-го учебного курса»	Июнь	Заместитель начальника училища по УР, классные руководители 11 классов
<b>Малые педагогические советы училища</b>			
1.	Анализ образовательных результатов и поведения отдельных кадет и учебных взводов.	По отдельному графику	Начальник училища, заместители начальника училища по УР и ВР
2.	Рассмотрение вопросов успеваемости и поведения отдельных обучающихся, рекомендации о продолжении обучения.	По особому графику	Начальник училища, заместители начальника училища по УР и ВР
<b>Заседания Методического совета училища</b>			
1.	<b>Методический совет № 1</b> «Анализ методической работы за 2021/2022 учебный год. Задачи на новый 2022/2023 учебный год»	Сентябрь	Заместитель начальника училища по УР, руководители МО, методисты
2.	<b>Методический совет № 2</b> «Анализ итогов адаптационного периода кадет 1-го учебного курса»	Ноябрь	Заместитель начальника училища по УР, руководители МО, методисты
3.	<b>Методический совет № 3</b> «Анализ результатов внутренней диагностики в 9-х и 11-х классах, выявление зон риска при проведении ГИА»	Декабрь	Заместитель начальника училища по УР, руководители МО, методисты
4.	<b>Методический совет № 4</b> «О подготовке к проведению итоговых Всероссийских проверочных работ и МЦКО диагностик»	Февраль	Заместитель начальника училища по УР, руководители МО, методисты
5.	<b>Методический совет № 5</b> «Анализ работы педагогического коллектива по развитию одарённости обучающихся – участие в олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях»	Апрель	Заместитель начальника училища по УР, руководители МО, методисты

6.	<b>Методический совет № 6</b> «Подведение итогов методической работы педагогического коллектива за 2022/2023 учебный год»	Июнь	Заместитель начальника училища по УР, руководители МО, методисты
<b>Работа методических объединений учителей-предметников</b>			
1.	Методическое совещание объединений «Задачи методической работы МО на 2022/2023 учебный год»	Август	Руководители МО
2.	Рассмотрение рабочих программ по предметам, программ элективных курсов, факультативов, программ внеурочной деятельности.	Август	Руководители МО, методисты
3.	Формирование банка данных о методической работе учителей.	В течение года	Руководители МО
4.	Составление графиков открытых уроков, открытых внеклассных мероприятий по предмету, планов по самообразованию.	Сентябрь	Руководители МО
5.	Организация работы по повышению квалификации учителями МО.	В течение года	Руководители МО
6.	Проведение предметных недель.	По отдельному графику	Руководители МО, учителя-предметники
7.	Проведение заседаний МО.	По графику заседаний МО	Руководители МО
8.	Отчёты руководителей МО о проделанной работе в 2022/2023 учебном году.	Май	Руководители МО

## II. Повышение квалификации, самообразование педагогических работников

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Составление перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации.	Сентябрь	Заместитель начальника училища по УР
2.	Информирование педагогов о предлагаемых «онлайн» курсах повышения квалификации.	В течение года	Заместитель начальника училища по УР, методисты
3.	Посещение конференций, методических семинаров, тематических консультаций, мастер-классов творчески работающих учителей.	В течение года	Учителя-предметники, методисты
4.	Изучение и внедрение передового инновационного педагогического опыта в практику училища.	В течение года	Заместитель начальника училища по УР, методисты
5.	Организация системы взаимопосещения уроков.	В течение года	Заместитель начальника училища по УР, руководители МО
6.	Работа учителей-наставников с молодыми и вновь принятыми	В течение года	Учителя-наставники

	педагогами.		
7.	Участие в профессиональных конкурсах, олимпиадах, тестированиях, экзаменах.	В течение года	Заместитель начальника училища по УР, руководители МО
8.	Знакомство с новинками методической литературы, медиаресурсами по вопросам инноваций, дидактики, знакомство с современными нормативными документами.	В течение года	Заместитель начальника училища по УР, методисты, библиотекарь
9.	Участие учителей-предметников в работе методического объединения.	По плану МО	Руководители МО
10.	НПК педагогических работников: «Использование современных технологий для построения эффективного учебного процесса в эпоху цифровизации образования».	Ноябрь	Оргкомитет НПК

### III. Аттестация педагогических работников

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Групповая консультация «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации».	Сентябрь	Заместитель начальника училища по УР
2.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации.	В течение года	Заместитель начальника училища по УР
3.	Составление списка аттестуемых педагогических работников в 2022/2023 учебном году.	Сентябрь	Заместитель начальника училища по УР
4.	Издание приказов об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.	Сентябрь	Председатель аттестационной комиссии
5.	Консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности».	Октябрь	Председатель аттестационной комиссии

### IV. Работа с обучающимися

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>Работа со способными и одаренными обучающимися</b>			
1.	Разработка индивидуальных планов по работе с одаренными детьми.	Сентябрь-октябрь	Руководители МО, учителя-предметники
2.	Подбор заданий повышенного уровня сложности для одаренных детей и учащихся с повышенным интересом к предмету.	Октябрь	Учителя-предметники
3.	Международный исторический диктант на тему событий Второй Мировой войны – «Диктант победы».	3 сентября	Заместитель начальника училища по УР, методист

4.	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников – 2022/2023 учебного года (5-11 классы).	Сентябрь-октябрь	Учителя-предметники, методист
5.	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников – 2022/2023 учебного года (7-11 классы).	Ноябрь-декабрь	Учителя-предметники, методист
6.	Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников – 2022/2023 учебного года (9-11 классы).	Январь-февраль	Учителя-предметники, методист
7.	Заключительный этап Всероссийской олимпиады школьников – 2022/2023 учебного года.	Март-апрель	Учителя-предметники, методист
8.	Научно-практическая конференция обучающихся «Уроки памяти», посвящённая 80-летию Сталинградской битвы.	Март	Оргкомитет НПК
9.	Межрегиональный конкурс сочинений, посвящённый 80-летию Сталинградской битвы.	Январь-апрель	Оргкомитет конкурса
10.	Защита индивидуальных учебных проектов.	Апрель	Учителя-предметники, методист
11.	Участие кадет в творческих конкурсах, социальных проектах, спортивных соревнованиях, интеллектуальных играх и предметных олимпиадах разного уровня.	В течение года	Учителя-предметники
<b>Работа по предупреждению неуспеваемости</b>			
1.	Выявление слабоуспевающих кадет в классах и изучение возможных причин неуспеваемости.	Сентябрь	Учителя-предметники
2.	Дифференцирование домашних заданий по мере надобности.	В течение года	Учителя-предметники
3.	Дополнительные учебные занятия, консультации с неуспевающими обучающимися.	В течение года	Учителя-предметники
4.	Проведение малых педагогических советов.	По отдельному графику	Заместители начальника училища по УР и ВР
5.	Проведение заседаний МО по профилактике неуспеваемости.	По плану работы МО	Руководители МО
6.	Анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими обучающимися.	В конце каждой четверти	Заместитель начальника училища по УР
7.	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости обучающихся.	В течение года	Классные руководители
8.	Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок.	В течение года	Администрация училища

9.	Организация консультаций для родителей слабоуспевающих обучающихся с учителями-предметниками, психологами.	В течение года	Заместитель начальника училища по УР
----	--	----------------	--------------------------------------

**V. Предметные недели в 2022/2023 учебном году**

№ п/п	Предмет	Сроки	Ответственные
1.	Математика и информатика.	Октябрь	Руководитель МО, учителя-предметники
2.	Учебные предметы естественнонаучного цикла.	Ноябрь	Руководитель МО, учителя-предметники
3.	Иностранный (английский) язык.	Декабрь	Руководитель МО, учителя-предметники
4.	Русский язык и литература.	Январь	Руководитель МО, учителя-предметники
5.	Учебные предметы социально-гуманитарного цикла.	Февраль	Руководитель МО, учителя-предметники
6.	Физическая культура, ОБП, ОБЖ.	Март	Руководитель МО, учителя-предметники



