



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное казенное общеобразовательное
учреждение «Московское президентское кадетское училище
имени М.А. Шолохова войск национальной гвардии
Российской Федерации»**

П Р И К А З

«08» сентября 2023 г.

№ 230

Москва

Об утверждении Положения
об организации и проведении
самостоятельной подготовки
обучающихся

В соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения России от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», основной образовательной программой среднего общего образования ФГКОУ «МПКУ имени М.А. Шолохова войск национальной гвардии Российской Федерации», –

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации и проведении самостоятельной подготовки обучающихся.
2. Довести приказ до военнослужащих, работников училища в части, их касающейся.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя начальника училища майора Мелихова Н.Н.

Начальник училища
полковник

Д.Н. Коваленко

Рассмотрено
на заседании Педагогического
совета училища
от « » 2023 г.
Протокол №

УТВЕРЖДЕНО
приказом
от «08» 09 2023 г.
№ 130

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении
самостоятельной подготовки обучающихся

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения самостоятельной подготовки (далее – самоподготовка) обучающихся в целях обеспечения качественного и своевременного приготовления ими уроков.

2. Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 24.03.2021 г.), приказа Минпросвещения России от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановления Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

3. Настоящее Положение вступает в силу с 1 сентября 2023 года.

4. Самоподготовка обучающихся является составной частью учебно-воспитательной работы, является обязательной для всех обучающихся и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний и навыков, поиск и приобретение новых знаний, а также выполнение учебных заданий, подготовку к предстоящим занятиям, контрольным работам, зачетам, экзаменам.

5. Самоподготовка обучающихся проводится в установленное Распорядком дня училища время в определенных для этого учебных кабинетах под руководством воспитателя.

6. Продолжительность самоподготовки не менее 2 и не более 3,5 академических часов.

7. В дни, предшествующие выходным и праздничным дням, самоподготовка не проводится.

II. Цели и задачи самоподготовки

8. Основными целями самоподготовки являются:
закрепление и углубление полученных знаний и навыков, поиск и приобретение новых знаний обучающимися;
выполнение учебных заданий, подготовка к предстоящим занятиям, контрольным работам, зачётам, экзаменам.

9. Основными задачами самоподготовки являются:

привитие обучающимся навыков самостоятельной работы по планированию, усвоению, закреплению, контролю и оценке полученных знаний;

обеспечение обязательного и качественного выполнения всеми обучающимися заданий к предстоящему дню;

обучение обучающихся рациональным правилам работы над письменными и устными заданиями;

воспитание упорства и настойчивости в работе, инициативы, пытливости, любви к умственному труду, сознательного отношения к самостоятельной работе;

воспитание организованности, собранности, самостоятельности, дисциплинированности;

формирование способности своевременно и в установленный срок выполнять учебные задания.

III. Обязанности участников самостоятельной подготовки

10. Участниками самостоятельной подготовки являются воспитатели, обучающиеся (кадеты), учителя и другие педагогические работники (при необходимости).

11. Обязанности воспитателя учебного взвода:

принять доклады заместителя командира взвода и дежурного по классу о готовности учебного взвода к самоподготовке;

проверить наличие личного состава;

довести до личного состава учебного взвода порядок проведения самоподготовки, кратко объясняя последовательность (рекомендуется начать с более трудного предмета), сроки и особенности выполнения домашних заданий, останавливаясь на моментах, требующих повышенного внимания;

контролировать в течение всего времени выполнения заданий результаты работы, при необходимости оказывая помощь индивидуально;

обеспечить перерывы для отдыха, проветривание помещения;

по необходимости за 5 минут до окончания отведенного на задание времени проверить выполнение, если возникли затруднения с выполнением задания, лично или через отличников учебы организовать краткий разбор решения задания; в случае, если задание не вызвало особых затруднений, то организовать выполнение следующего задания;

по окончании самоподготовки кратко подвести итоги её проведения;

обеспечить дисциплину и порядок, соблюдение всех требований к организации и проведению самоподготовки;

научить обучающихся рациональному распределению своих сил, вооружить их техникой индивидуальной умственной работы в условиях ограниченного времени самоподготовки;

владеть методикой руководства самоподготовкой с учетом индивидуальных особенностей, развития внимания, памяти, мышления, возможностей и склонностей кадет;

обеспечить по окончании самоподготовки наведение порядка и сохранность имущества в учебном кабинете, отключение всей техники

(компьютеров, интерактивных досок, мультимедийных проекторов, принтеров и МФУ);

контролировать соблюдение санитарно-гигиенических требований во время проведения самостоятельной подготовки;¹

ежедневно владеть информацией посредством «LMS-школа» о выставленных отметках обучающимся за учебный день, узнавать о возможных изменениях в расписании.

12. Обязанности обучающихся:

усвоить на уроке рекомендации учителя по выполнению задания для самоподготовки, при необходимости обратиться к учителю за дополнительным разъяснением;

прибыть на самоподготовку без опоздания;

подготовить учебники, дополнительные источники информации, рекомендованные преподавателем, письменные принадлежности;

выслушать инструктаж воспитателя;

соблюдать тишину и порядок во время самоподготовки;

выполнять работу в полном объеме самостоятельно;

планировать в первую очередь выполнение наиболее трудных заданий (по математике, русскому языку, физике, химии, иностранному языку);

в случае досрочного выполнения заданий, приступить к выполнению заданий на следующий день;

по окончании работы доложить воспитателю о выполнении заданий;

привести в порядок учебное место и личные вещи.

13. В ходе проведения самоподготовки обучающимся запрещается:

опаздывать на самоподготовку или отсутствовать во время ее проведения без уважительной причины;

отвлекаться от работы;

шуметь, беседовать с товарищами в полный голос;

недобросовестно выполнять задания;

пользоваться компьютером и другим мультимедийным оборудованием без разрешения воспитателя;

считать работу законченной без проверки, взаимопроверки и проверки воспитателя.

14. Обучающимся разрешается:

самостоятельно выбирать методы выполнения работы;

при необходимости шепотом обращаться за консультацией;

оказывать помощь и проверять работу товарищей, когда свое задание выполнено;

делать индивидуальные паузы для кратковременного отдыха;

обращаться с вопросом к воспитателю, подняв руку.

15. Обязанности учителя:

формирует основы самостоятельной, индивидуальной учебной работы обучающихся на уроке путем четкого и понятного объяснения учебного материала, основательного его закрепления;

¹ Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

осуществляет тесное взаимодействие с воспитателем, в ходе которого отрабатывает единый подход к проведению самоподготовки;

определяет содержание и объем домашнего задания;

при необходимости посещает самоподготовку, не нарушая определенного воспитателем порядка проведения, проводит по необходимости индивидуальную консультацию с нуждающимися в ней обучающимися (групповые консультации во взводах возможны, как правило, накануне проведения контрольных и самостоятельных работ в заранее согласованное с воспитателем время).

IV. Требования к организации и проведению самоподготовки

16. На самоподготовке воспитатели прививают обучающимся навыки самостоятельной работы, приучают их к определённому порядку приготовления уроков, к рациональному и эффективному использованию времени и аккуратному выполнению заданий.

17. Основными структурными элементами самостоятельной подготовки являются:

организационная часть;

подготовка к самостоятельной работе;

самостоятельная работа обучающихся;

самопроверка, взаимопроверка, самооценка;

подведение итогов самоподготовки.

18. Подготовка воспитателя к проведению самоподготовки включает в себя:

анализ результатов учебного взвода за учебный день;

уяснение объёма и сложности заданий, заданных на самоподготовку, рекомендации учителей по их выполнению;

определение последовательности и времени выполнения заданий каждым обучающимся;

выявление обучающихся, на кого обратить особое внимание, у кого что проверить;

определение необходимости привлечения для индивидуальной работы с обучающимися других педагогических работников;

прочие вопросы, необходимые для качественной организации и проведения самостоятельной подготовки.

19. Организуя и проводя самоподготовку, воспитателю необходимо учитывать возрастные особенности обучающихся:

привитие навыков самостоятельной работы, планирования последовательности выполнения уроков и времени, выделяемого на каждый учебный предмет, способности сосредоточиться на выполнении задания, соблюдения дисциплины, умение правильно организовать рабочее пространство на столе, чтобы было всё необходимое, но не было ничего лишнего – требования к обучающимся младших курсов;

глубокая проработка заданий по предметам – требования к обучающимся старших курсов.

20. По прибытии обучающихся на самоподготовку воспитатель:

принимает доклад заместителя командира взвода о готовности учебного взвода к проведению самоподготовки;

проверяет наличие личного состава и его соответствие об отсутствующих обучающихся, отраженному на классной доске;

проводит краткое подведение итогов в учебном взводе за день с заслушиванием обучающихся о результатах проведения занятий, поведения обучающихся, выполнения ими Распорядка дня, правил поведения обучающихся;

доводит до обучающихся порядок проведения самоподготовки, кратко объясняя порядок, сроки и особенности выполнения домашних заданий, останавливаясь на моментах, требующих повышенного внимания; задание на самоподготовку уточняется с учетом полученных ранее рекомендаций учителей;

проверяет наличие у обучающихся учебников (учебных пособий), тетрадей и т.п. для самостоятельной подготовки.

21. Обязательной составляющей в организации и проведении самоподготовки является строгое и неукоснительное соблюдение требований Строевого Устава. Занятие начинается с команды заместителя командира учебного взвода (дежурного по классу) «Встать! Смирно!», по которой все обучающиеся в проходах между столами принимают строевую стойку. При этом учебное место должно быть готово к работе; учебники, пособия, тетради и канцелярские принадлежности разложены однообразно, в установленном воспитателем порядке. Воспитатель должен проверить наличие личного состава, порядок в классе, внешний вид кадет и дать команду «Вольно, садитесь!». Заместитель командира учебного взвода дублирует команду, по которой кадеты занимают свои места и приступают к работе. Задать вопрос или встать с рабочего места допускается только с разрешения воспитателя (в его отсутствие – заместителя командира учебного взвода), предварительно подняв руку. Получив разрешение, обучающийся принимает положение строевой стойки, представляется, например, «Кадет Иванов», затем излагает просьбу – «Товарищ майор, разрешите ...». Получив разрешение, отвечает «Есть!» и быстро делает необходимое, не мешая окружающим. Прежде, чем занять свое место, принимает положение строевой стойки и обращается к воспитателю: «Товарищ майор, разрешите сесть!». Получив разрешение, отвечает «Есть!», садится и продолжает работу. При повседневной деятельности воспитатель обязан строго следить как за лексиконом обучающихся, так и за своей речью: не допускать не предусмотренных общевоинскими уставами Вооруженных Сил Российской Федерации команд, речевых оборотов и жаргонных выражений.

22. При проведении самостоятельной работы необходимо соблюдать основные требования: самостоятельность, прилежание, экономное использование времени.

23. Воспитатель периодически объявляет, сколько минут отводится на выполнение задания, в необходимых случаях воспитатель оказывает индивидуальную помощь обучающимся.

24. Хорошо успевающих и умеющих объяснять обучающихся можно назначить консультантами – помощниками воспитателя. Консультанты помогают товарищам найти ошибки и исправить их, слушают выученное правило, стихотворение, пересказ.

25. Самопроверка, взаимопроверка, самооценка: проверка полноты и качества выполненного задания, взаимопроверка, оценка работы. Прежде, чем проверить работы обучающихся, воспитатель организует самопроверку, которая приучает кадет контролировать свои действия. В некоторых случаях полезно организовать взаимопроверку, что способствует воспитанию ответственности, требовательности к себе и к товарищам, вырабатывает умение давать оценку работе.

26. Завершив самоподготовку, воспитатель должен иметь ясную картину ее результатов, четко представлять себе степень готовности к предстоящему учебному дню как коллектива взвода в целом, так и отдельных кадет. Это помогает ему не только прогнозировать результаты учебного дня и успеваемости в целом, но и планировать учебную и воспитательную работу на будущее.

V. Контроль за организацией и проведением самоподготовки

27. Повышение качества и результативности проведения самоподготовки обучающихся является общей задачей для всех категорий педагогических работников училища, требующей от них ежедневного участия.

28. Организация и проведение самоподготовки контролируется должностными лицами училища согласно графику.

29. Ежедневный контроль самоподготовки на курсе осуществляется старшим воспитателем.