

2026



Московское президентское кадетское училище имени
М.А. Шолохова войск национальной гвардии
Российской Федерации

[ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН]

в федеральное государственное казенное общеобразовательное учреждение «Московское президентское кадетское училище имени М.А. Шолохова войск национальной гвардии Российской Федерации» в 2026 году

ОГЛАВЛЕНИЕ

I. Общие положения.....	3
II. Организация приема в училище	5
III. Организация вступительных испытаний	8
IV. Порядок подачи апелляции	11
V. Порядок зачисления в училище	13

I. Общие положения

1. Настоящие Правила определяют порядок и условия приема граждан в федеральное государственное казенное общеобразовательное учреждение «Московское президентское кадетское училище имени М.А. Шолохова войск национальной гвардии Российской Федерации» (далее – училище), реализующее образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной службе в войсках национальной гвардии Российской Федерации или иной государственной службе и утверждены [приказом](#) начальника училища от 29 декабря 2025 года № 377.

2. Прием граждан в училище осуществляется на основании:

[Конституции](#) Российской Федерации;

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. [№ 273-ФЗ](#) «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

[Устава](#) федерального государственного казенного образовательного учреждения «Московское президентское кадетское училище имени М.А. Шолохова войск национальной гвардии Российской Федерации», утвержденного приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 14 ноября 2016 № 354;

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности в федеральных государственных образовательных организациях со специальным наименованием «президентское кадетское училище», находящихся в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, и приема в указанные образовательные организации, утвержденного [приказом](#) Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 27 сентября 2024 г. № 343, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим порядок приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

3. В училище могут поступать несовершеннолетние граждане Российской Федерации мужского пола, годные по состоянию здоровья,

имеющие соответствующие классу поступления уровень образования и возраст, успешно прошедшие проверку документов.

4. Прием в училище осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний по русскому языку, математике, оценки уровня физической подготовленности и определению психологической готовности кандидатов к обучению.

5. Преимущественное право приема в училище предоставляется [несовершеннолетним гражданам](#), указанным в части 6 статьи 86 Федерального закона № 273-ФЗ, а также иным лицам в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, годным по состоянию здоровья.

6. Без вступительных испытаний зачисляются [несовершеннолетние граждане](#), указанные в части 6.1 статьи 86 Федерального закона № 273-ФЗ, годные по состоянию здоровья.

7. В целях организации приема несовершеннолетних граждан и сдачи ими вступительных испытаний училище локальными нормативными актами определяет состав и порядок работы следующих комиссий:

- приемной комиссии;
- экзаменационной комиссии;
- апелляционной комиссии.

II. Организация приема в училище

8. Училище обеспечивает прием кандидатов на обучение в 5-м классе на следующий учебный год и на вакантные места, образовавшиеся в 6, 7, 8, 9, 10-х классах к концу учебного года.

9. Прием граждан в 11-й класс и восстановление обучающихся, ранее отчисленных из училища, **не предусмотрено**.

10. О правилах приема, сроках, времени, месте подачи заявлений, процедуре приема училище информирует путём размещения соответствующих сведений на [официальном сайте училища](#) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), на информационном стенде или по телефону, указанному [в пункте 21](#) настоящих Правил.

11. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией, создаваемой училищем. Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются [положением](#) о ней, утверждаемым локальным нормативным актом училища.

12. Председателем приемной комиссии является [начальник училища](#).

13. Заявление родителей (законных представителей¹) кандидата о приеме на обучение подается лично на имя начальника училища **со 2 марта по 30 апреля 2026 года** в приемную комиссию училища с приложением к нему [документов](#).

14. **Не принимаются заявления** от граждан, поданные через портал государственных услуг или электронную почту училища.

15. Во время подачи заявления оформляются согласие родителей (законных представителей), выраженное в письменной форме, на:

продолжение кандидатом, после окончания училища, дальнейшего обучения [в организациях](#), осуществляющих образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам находящихся в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации;

обработку их персональных данных и данных кандидата

¹ В соответствии с законодательством Российской Федерации под «законными представителями» понимаются родители, усыновители и опекуны.

на обучение в целях изучения возможности приема кандидата на обучение в дальнейшем на военную службу в войска национальной гвардии Российской Федерации;

разрешение на работу с психологом, проведение медицинского вмешательства, привлечение ребенка к общественно полезному труду.

16. Училище обязано ознакомить кандидата на обучение и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами училища и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления заверяется личными подписями кандидата на обучение и (или) его родителей (законных представителей) в конце заявления.

17. Приемная комиссия начинает рассмотрение и обработку поданных документов при наличии **их полного комплекта**.

18. После завершения обработки документов, приемная комиссия устно уведомляет заявителя о допуске к вступительным испытаниям и выдает справку о принятии документов.

19. К вступительным испытаниям **не допускаются**:

кандидаты, отнесенные к группе здоровья ниже II и (или) медицинской группе для занятий физической культурой ниже I;

кандидаты, у которых нарушены сроки представления документов, указанные [в пункте 13](#) настоящих Правил;

кандидаты, которые не представили полный [комплект документов](#);

кандидаты, у которых выявлены несоответствия [требованиям к оформлению медицинских документов](#);

кандидаты поступающие на вакантные места в 10-х классах, образовавшиеся к окончанию учебного года, и прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательной программе основного общего образования по менее чем четырем учебным предметам.

20. После завершения обработки персональных данных кандидата на обучение и его родителей (законных представителей) приемной комиссией училища оформляется личное дело кандидата на обучение.

21. Прием обращений граждан по фактам нарушений законодательства Российской Федерации, допущенных в ходе приема

кандидатов на обучение, ведется училищем по телефону +7 (499) 746-51-31 (добавочный 16-72 или 16-70), через официальный сайт училища в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на личном приеме граждан должностными лицами училища.

III. Организация вступительных испытаний

22. Вступительные испытания для кандидатов на обучение проводятся на базе училища:

в 5-й класс – с 1 по 15 июня 2026 года;

на вакантные места в 6, 7, 8, 9, 10-х классах – с 15 по 30 июня 2026 года.

23. Кандидаты на обучение, допущенные к прохождению вступительных испытаний, сопровождаются до контрольно-пропускного пункта училища их родителями (законными представителями).

24. Расписание вступительных испытаний размещается на информационном стенде и официальном сайте училища **не позднее 25 мая 2026 года.**

25. В целях прохождения вступительных испытаний кандидаты на обучение распределяются по взводам численностью не более двадцати человек. В один день для взвода планируется не более одного вступительного испытания, перерыв между ними составляет не менее двух дней.

26. Для проведения вступительных испытаний училище создает экзаменационную комиссию. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым локальным нормативным актом училища.

27. Вступительные испытания проводятся в объеме соответствующей классу образовательной программы² и включают в себя:

контрольную работу по русскому языку;

контрольную работу по математике;

проверку уровня физической подготовленности.

28. Формы проведения и программы вступительных испытаний, методики психодиагностики определяются училищем самостоятельно.

29. Контрольные работы по русскому языку и по математике для кандидатов на поступление во все классы содержат задания, соответствующие требованиям к уровню подготовки обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам.

² В 5 класс – в объеме образовательной программы начального общего образования;

В последующие классы – в объеме программы основного общего образования предыдущего года обучения в прежнем образовательном учреждении.

30. За месяц до вступительных испытаний для кандидатов на обучение на официальном сайте училища размещаются демонстрационные версии контрольных работ по русскому языку и по математике.

31. Вступительные испытания по физической подготовке представляют собой проверку уровня физической подготовленности кандидатов на обучение.

Кандидаты, указанные в пункте 6 настоящих Правил (зачисляемые без вступительных испытаний), привлекаются для сдачи упражнений в общем порядке. Результаты оценки их физической подготовленности являются ориентиром для последующего построения индивидуальной траектории обучения, в том числе в рамках программ дополнительного образования, и не влияют на решение об их зачислении.

32. Вступительные испытания по физической подготовке сдаются в спортивной форме (спортивная обувь, футболка (майка), шорты (спортивные брюки)).

33. Результаты вступительных испытаний оцениваются в баллах: «отлично» (5 баллов), «хорошо» (4 балла), «удовлетворительно» (3 балла), «неудовлетворительно» (2 балла) и вносятся в экзаменационный лист.

34. В целях определения психологической готовности кандидатов к обучению в училище, в том числе заявленных в пункте 6 настоящих Правил, проводятся **психодиагностические мероприятия**, направленные на оценку их эмоциональной стабильности, коммуникативных и адаптивных способностей, а также готовности к повышенным физическим и психическим нагрузкам

35. По итогам психодиагностических мероприятий выносится одно из заключений по зачислению кандидата на обучение: «рекомендуется в первую очередь», «рекомендуется», «рекомендуется условно», «не рекомендуется».

36. В интересах защиты прав кандидатов на обучение, членов приемной, экзаменационной и апелляционной комиссий при проведении вступительных испытаний в училище используются технические средства аудио-, видеофиксации.

37. Конфиденциальность аудио-, видеоинформации, а также учет и хранение носителей указанной информации обеспечиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

38. Кандидаты на обучение, не прибывшие на одно из вступительных испытаний без уважительной причины, к дальнейшей сдаче вступительных испытаний не допускаются. О невозможности сдать вступительные испытания по состоянию здоровья или другим уважительным причинам, подтвержденным документально, родители (законные представители) кандидата на обучение незамедлительно оповещают приемную комиссию.

39. Время сдачи пропущенного по уважительной причине вступительного испытания определяется председателем приемной комиссии дополнительно, с условием его сдачи до завершения вступительных испытаний.

40. Результаты вступительного испытания не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его сдачи, направляются по адресу электронной почты, указанному в заявлении о приеме на обучение. Если следующий день после сдачи испытания является выходным или праздничным, результаты отправляются не позднее, чем за один рабочий день до начала проведения следующего вступительного испытания.

41. Результаты проведения психодиагностических мероприятий направляются родителям (законным представителям) по адресу электронной почты, указанному в заявлении о приеме на обучение, не позднее трех дней, следующих за днем сдачи.

42. Кандидаты на обучение, получившие оценку «неудовлетворительно» на вступительном испытании либо нарушившие [правила поведения](#) во время вступительных испытаний, считаются не прошедшими вступительные испытания и к сдаче следующих вступительных испытаний не допускаются, о чем их родители (законные представители) информируются секретарем приемной комиссии.

43. Родителям (законным представителям) кандидатов на обучение, упомянутых [в пункте 42](#) настоящих Правил, возвращаются представленные ими документы вместе со справкой, предусмотренной [пунктом 62](#) настоящих Правил. Если родители (законные представители) не востребуют указанные документы, училище организывает их хранение в течение одного года, после чего уничтожает в установленном порядке.

44. Повторное прохождение вступительных испытаний не допускается.

IV. Порядок подачи апелляции

45. По результатам вступительного испытания кандидат на обучение и (или) его родители (законные представители) **имеют право** подать апелляцию о произошедших, по их мнению, нарушениях порядка проведения вступительного испытания, иных обязательных процедур и (или) несогласии с их результатами (далее – апелляция).

46. Апелляция подается кандидатом на обучение и (или) его родителями (законными представителями) посредством электронной почты, путем направления апелляции на адрес электронной почты: mpku2019@inbox.ru в день получения результатов вступительного испытания от училища. Днем получения результатов вступительного испытания считается день направления училищем результатов вступительного испытания по электронной почте кандидату на обучение и (или) его родителям (законным представителям).

47. Рассмотрение апелляции проводится не позднее дня, следующего за днем объявления результатов вступительного испытания, при наличии электронного заявления кандидата на обучение и (или) его родителей (законных представителей), направленного на электронный адрес училища, указанный [в пункте 46.](#)

48. Подача апелляции по результатам психодиагностических мероприятий не предусматривается.

49. Для рассмотрения апелляций училище создает апелляционную комиссию. Полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии определяются положением о них, утверждаемым локальным нормативным актом училища.

50. Кандидат на обучение имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции, в том числе с одним из родителей (законных представителей).

51. Кандидату на обучение и (или) родителям (законным представителям) при рассмотрении апелляции **запрещается** иметь при себе фото-, аудио- и видеоаппаратуру, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

52. Допуск посторонних лиц на заседание комиссии **не допускается.**

53. Апелляционная комиссия в ходе рассмотрения апелляции

использует аудио-, видеоинформацию, полученную с технических средств аудио-, видеофиксации, установленных в местах проведения вступительных испытаний.

54. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результата сдачи вступительного испытания. Рассмотрение апелляции **не является** проведением повторного вступительного испытания.

55. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результата вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

56. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения кандидата на обучение и (или) одного из его родителей (законных представителей). Факт ознакомления кандидата на обучение и (или) одного из его родителей (законных представителей) с решением апелляционной комиссии заверяется их личными подписями.

V. Порядок зачисления в училище

57. По результатам сдачи вступительных испытаний и психодиагностического обследования Приемная комиссия формирует список кандидатов, рекомендованных к зачислению в училище, и утверждает его у заместителя директора Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации – главнокомандующего войсками национальной гвардии Российской Федерации, ответственного за координацию деятельности училища (далее – курирующий заместитель директора).

58. Зачисление производится с 1 августа 2026 года приказом начальника училища на основании списков кандидатов на обучение, рекомендованных приемной комиссией к зачислению по результатам набранных баллов на вступительных испытаниях и имеющих по результатам психодиагностических мероприятий заключение «рекомендуется в первую очередь» и «рекомендуется».

59. Проходной конкурсный балл определяется по результатам прохождения вступительных испытаний участвующими в конкурсе кандидатами на обучение и объявляется перед заключительным заседанием приемной комиссии.

60. В случае если на одно приемное место претендуют два и более кандидата на обучение, набравшие по результатам вступительных испытаний равное количество баллов, при отсутствии у них преимущественного права приема в училище приемной комиссией к учету принимается средний балл итоговых оценок, указанных в справке о периоде обучения.

61. Информация о зачислении кандидатов на обучение размещается на официальном сайте училища.

62. По запросу родителей (законных представителей) каждому кандидату на обучение, не зачисленному в училище, выдается справка о результатах вступительных испытаний, подписанная председателем приемной комиссии и заверенная печатью училища.

63. Вступительные работы кандидатов на обучение, а также протоколы заседаний приемной комиссии училища и другие материалы по комплектованию хранятся в училище в течение трех лет.

64. Лица, зачисленные на обучение и не приступившие к учебным

занятиям в течение семи учебных дней после их начала, подлежат отчислению из училища, за исключением не прибывших по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально) и сообщивших о причинах неявки в училище до начала занятий.

65. В случае отчисления в течение первой учебной четверти после начала учебных занятий обучающихся, рекомендованных приемной комиссией к обучению в соответствии [с пунктом 57](#) настоящих Правил, на освободившиеся места по ходатайству начальника училища в соответствии с решением курирующего заместителя директора возможно зачисление кандидатов на обучение из числа лиц, следующих в списке кандидатов на обучение за списком зачисленных, с их согласия и согласия их родителей (законных представителей).